



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais  
IFSULDEMINAS - Campus Passos

Documento 562029

**Plano de ação da coordenação do curso de Produção Publicitária para o ano de 2025**

Coordenador: Prof. Dr. Diogo Rógora Kawano

Vice-coordenador: Prof. Me. Cleiton Hipólito Alves

| Ação                                     | Objetivo   | Estratégia  | Regularidade   |
|--|--|---|--|
| Atendimento Regular ao Discente          | Ouvir demandas e encaminhar para solução   | - Conversas regulares com turmas<br>- Conversa regulares com membros discentes do colegiado<br>- Identificação de questões com docentes | Sempre que solicitado;<br>Reuniões de colegiado e com alunos; atendimento a discentes. |
| Projetos Integradores                    | Desafiar os estudantes a realizarem cases e/ou situações problema reais relacionadas às áreas de formação                      | Articular com líderes de projeto o plano e execução dos projetos junto aos docentes envolvidos e turmas relacionadas.                   | Início do semestre letivo (reunião de docentes)  |
| Incentivo à produção acadêmica           | Estimular a participação de estudantes e professores na publicação de artigos e participação em Projetos de Pesquisa           | Sugerir eventos científicos com e revistas com chamada para publicação: Intercom Nacional e regional; JOSIF (Institucional, etc).       | Contínua, a depender do evento identificado.   |
| Reunião do colegiado do curso            | Discutir e propor soluções para as matérias em demanda, aprovar planos de ensino, horários e distribuição de aulas             | Reuniões ordinárias e extraordinárias sobre as demandas do curso.   | No mínimo uma reunião ordinária por semestre   |
| Articulação com NDE                      | Discutir processos metodológicos e didáticos em interface com membros do NDE, para melhoria do curso e suas indicações no PPC. | Articulação com NDE em reuniões com NDE e demais interações entre os membros.   | No mínimo duas reuniões ordinárias por semestre.                                       |
| Atuação em reuniões didático-pedagógicas | Contribuir para uma melhor estruturação do curso.  | Debater questões levantadas pelos docentes e discentes e setores de apoio.  | Ordinariamente no início dos semestres e extraordinariamente quando necessário         |

|  |   |  |   |
|--|---|--|---|
| Visitas Técnicas (mediante orçamento do campus)    | Fomentar experiências e conhecimentos fora do ambiente didático.  | Identificar eventos em nível regional nas diversas áreas de interface prática, teórico-metodológicas com o curso.  | Visita a ser executada 1x ao ano  |
| Acompanhamento discente e controle de evasão       | Acompanhar a rotina acadêmica dos discentes a fim de identificar possíveis situações de evasão                            | Colaborar junto ao SAE para o tratamento da evasão   | Contínua  |
| Pesquisa de Feedback                               | Entender a condução do curso ao longo do semestre e a fim de entender aspectos positivos e ações que podem ser melhoradas | Aplicação de formulário on-line, via Google forms.   | Ao final de cada semestre letivo  |
| Jornada de Comunicação e divulgação de novo curso. | Aproximar a comunidade da Instituição e do Curso; Promover as atividades e o curso de Produção Publicitária.              | Convidar profissionais da área e docentes de diversas áreas para ministrar palestras e oficinas. Realizar projeto integrado em interface com nova divulgação do curso. | Reuniões de planejamento e elaboração no primeiro e segundo semestres do ano. |