**Check List FIC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Projeto Pedagógico do Curso |  |
| 2 | Edital de Seleção de Alunos e Resultado Final |  |
| 3 | Plano de Ensino (Confirmar se está incluso no item 9 do PPC) |  |
| 4 | Calendário (Necessário somente quando Curso FIC 160 horas ou mais) |  |
| 5 | Matrículas (Realizada ONLINE pelo prof. na 1ª Aula. Realizar cadastro no SISTEC item 12) |  |
| 6 | Listas de Presenças (Passar a lista de presença dia a dia de aula do curso) |  |
| 7 | Folhas de Ponto do Docente (Docentes e Curso Sem fomento realizar via Biometria) |  |
| 8 | Avaliação do Curso (Deverá ser preenchida ao final do curso, por cada aluno regular. Sem fomento opcional) |  |
| 9 | Planilha de Frequência |  |
| 10 | Planilha de Notas e Relação de Concluintes |  |
| 11 | Relatório de Atividades |  |
| 12 | Enviar Lista de Alunos para SISTEC |  |
| 13 | Confecção dos Certificados Digitais |  |

**Check List FIC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Projeto Pedagógico do Curso |  |
| 2 | Edital de Seleção de Alunos e Resultado Final |  |
| 3 | Plano de Ensino (Confirmar se está incluso no item 9 do PPC) |  |
| 4 | Calendário (Necessário somente quando Curso FIC 160 horas ou mais) |  |
| 5 | Matrículas (Realizada ONLINE pelo prof. na 1ª Aula. Realizar cadastro no SISTEC item 12) |  |
| 6 | Listas de Presenças (Passar a lista de presença dia a dia de aula do curso) |  |
| 7 | Folhas de Ponto do Docente (Docentes e Curso Sem fomento realizar via Biometria) |  |
| 8 | Avaliação do Curso (Deverá ser preenchida ao final do curso, por cada aluno regular. Sem fomento opcional) |  |
| 9 | Planilha de Frequência |  |
| 10 | Planilha de Notas e Relação de Concluintes |  |
| 11 | Relatório de Atividades |  |
| 12 | Enviar Lista de Alunos para SISTEC |  |
| 13 | Confecção dos Certificados Digitais |  |

**Check List FIC**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Projeto Pedagógico do Curso |  |
| 2 | Edital de Seleção de Alunos e Resultado Final |  |
| 3 | Plano de Ensino (Confirmar se está incluso no item 9 do PPC) |  |
| 4 | Calendário (Necessário somente quando Curso FIC 160 horas ou mais) |  |
| 5 | Matrículas (Realizada ONLINE pelo prof. na 1ª Aula. Realizar cadastro no SISTEC item 12) |  |
| 6 | Listas de Presenças (Passar a lista de presença dia a dia de aula do curso) |  |
| 7 | Folhas de Ponto do Docente (Docentes e Curso Sem fomento realizar via Biometria) |  |
| 8 | Avaliação do Curso (Deverá ser preenchida ao final do curso, por cada aluno regular. Sem fomento opcional) |  |
| 9 | Planilha de Frequência |  |
| 10 | Planilha de Notas e Relação de Concluintes |  |
| 11 | Relatório de Atividades |  |
| 12 | Enviar Lista de Alunos para SISTEC |  |
| 13 | Confecção dos Certificados Digitais |  |