



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS PASSOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 06/2020
PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS N.º 01/2020
PROCESSO N.º 23501.000219.2020-15

O CAMPUS PASSOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS (IFSULDEMINAS), com sede na Rua da Penha, nº 290, Penha II, CEP: 37.903.070, Passos/MG, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 10.648.539/0007-09, neste ato representado(a) pelo Diretor Geral, João Paulo de Toledo Gomes, nomeado pela Portaria nº 1.305 de 10 de agosto de 2018, publicada no DOU em 15 de agosto de 2018, portador da matrícula funcional nº 2760927, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 01/2020, e processo administrativo n.º 23501.000219.2020-15, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no edital, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, no Decreto n.º 7.892, de 23 de janeiro de 2013, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de materiais para o Setor da Moda e Design, os itens estão especificado no do Termo de Referência, anexo do edital de *Pregão* nº 01/2020, que é parte integrante desta Ata, assim como a proposta vencedora, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, a quantidade, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

ITEM: 16				
Fornecedor: ROSENEIDE DA SILVA 31624995691				
CNPJ: 26.312.888/0001-91				
Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
PRENDEDOR PAPEL	Cx 12 UN	10	6,89	68,90
Marca: LYKE				
Fabricante: LYKE				

Descrição detalhada do objeto ofertado: Prendedor de papel tipo binder clip 19mm, cor preto, com presilha de aço inox, corpo em metal e com pintura epóxi. Prendedor substituto para clips. Este modelo prende papéis com maior eficiência e em maior quantidade, capacidade para até 60 folhas de papel sulfite. Caixa com 12 unidades (modelos idênticos). Tamanho 19mm. Nº item PGC 526."

ITEM: 17				
Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
PRENDEDOR PAPEL	Cx 48 UN	10	27,66	276,60
Marca: LYKE Fabricante: LYKE Descrição detalhada do objeto ofertado: "Prendedor de papel tipo binder clip 25mm, cor preto, com presilha de aço inox, corpo em metal e com pintura epóxi. Prendedor substituto para clips. Este modelo prende papéis com maior eficiência e em maior quantidade, capacidade para até 80 folhas de papel sulfite. 10 (dez) unidades de caixas com 48 prendedores cada (modelos idênticos). Tamanho 25mm. Nº item PGC 534."				

ITEM: 29				
Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
FITA ADESIVA	UN	50	4,93	246,50
Marca: FITPEL Fabricante: FITPEL Descrição detalhada do objeto ofertado: "Fita adesiva dupla face papel. 12mm x 30m. Composição: papel tissue coberto com adesivo à base de borracha e resinas sintéticas de ambos os lados. Liner de papel siliconizado. Ideal para fixação de cartazes, enfeites ou arranjos, montagens, usos gerais para decoração e na construção, bricolagem, artesanato, uso escolar, em estúdios de arte ou agência de propaganda, emendas de bobinas. Nº item PGC 558"				

ITEM: 33				
Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
FITA ADESIVA	UN	30	7,61	228,30
Marca: FITPEL Fabricante: FITPEL Descrição detalhada do objeto ofertado: "Fita adesiva tipo crepe, branca. Dimensão: largura - 48mm; comprimento - 50mm. Papel com excelente alongamento para proporcionar boa				

performance em curvas e contornos do mascaramento. Resistente a temperaturas de até 100oC. Papel crepado saturado coberto com adesivo á base de borrachas e resinas sintéticas. Cor: branco. Nº item PGC 573"

ITEM: 47				
Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
PAPEL FOTOGRÁFICO	Cx 20 un	10	16,08	160,80
Marca: OFF PAPER Fabricante: OFF PAPER Descrição detalhada do objeto ofertado: "Papel Fotográfico A4 Glossy Brilhante. Papel de Alta Performance; Papel Fotográfico com secagem instantânea; Resistente à umidade; Papel Fotográfico PREMIUM, próprio para impressões com qualidade fotográfica; Gramatura: 180g; Tamanho A4 - 21 x 29,7cm. Caixa com 20 Folhas; Acabamento brilhante, o que realça e valoriza ainda mais as cores do seu trabalho. Gramatura ideal para resultados de alta performance! Papel Fotográfico para impressoras jato de tinta HP, Epson, Canon, Lexmark. Nº item PGC 595"				
TOTAL			R\$ 981,10	

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. *O órgão gerenciador será o Campus Passos do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do sul de Minas Gerais – UASG: 154810, situado à Rua da Penha, 290, penha II, CEP: 37.903.070;*

3.2. *São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*

Não teve

3.3. DO LOCAL E PRAZO DE ENTREGA DO MATERIAL

3.3.1. **A entrega dos materiais deverá ser realizada nos endereços indicados no Termo de Referência – Anexo – I, item 4;**

3.3.2. **CAMPUS PASSOS:** Rua da Penha, 290, Penha II, CEP: 37.903.070, Passos/MG, Fone: (35) 3526-4856.

3.3.3. **HORÁRIO:** 7h30 às 11h30 e 13h00 às 16h00.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. *A ata de registro de preços, durante sua validade, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador, desde que devidamente justificada a vantagem e respeitadas, no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666, de 1993 e no Decreto nº 7.892, de 2013.*

4.1.1. *A manifestação do órgão gerenciador de que trata o subitem anterior, salvo para adesões feitas por órgãos ou entidades de outras esferas federativas, fica condicionada à*

realização de estudo, pelos órgãos e pelas entidades que não participaram do registro de preços, que demonstre o ganho de eficiência, a viabilidade e a economicidade para a administração pública federal da utilização da ata de registro de preços, conforme estabelecido em ato do Secretário de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

4.2. *Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas com o órgão gerenciador e órgãos participantes.*

4.3. *As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.*

4.4. *As adesões à ata de registro de preços são limitadas, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que eventualmente aderirem.*

4.4.1. *Tratando-se de item exclusivo para microempresas e empresas de pequeno porte e cooperativas enquadradas no artigo 34 da Lei nº 11.488, de 2007, o órgão gerenciador somente autorizará a adesão caso o valor da contratação pretendida pelo aderente, somado aos valores das contratações já previstas para o órgão gerenciador e participantes ou já destinadas à aderentes anteriores, não ultrapasse o limite de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais) (Acórdão TCU nº 2957/2011 – P).*

4.5. *Ao órgão não participante que aderir à ata competem os atos relativos à cobrança do cumprimento pelo fornecedor das obrigações contratualmente assumidas e a aplicação, observada a ampla defesa e o contraditório, de eventuais penalidades decorrentes do descumprimento de cláusulas contratuais, em relação as suas próprias contratações, informando as ocorrências ao órgão gerenciador.*

4.6. *Após a autorização do órgão gerenciador, o órgão não participante deverá efetivar a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de validade da Ata de Registro de Preços.*

4.6.1. *Caberá ao órgão gerenciador autorizar, excepcional e justificadamente, a prorrogação do prazo para efetivação da contratação, respeitado o prazo de vigência da ata, desde que solicitada pelo órgão não participante.*

5. VALIDADE DA ATA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 12 meses, a partir da data de assinatura, não podendo ser prorrogada.

6. REVISÃO E CANCELAMENTO

6.1. A Administração realizará pesquisa de mercado periodicamente, em intervalos não superiores a 180 (cento e oitenta) dias, a fim de verificar a vantajosidade dos preços registrados nesta Ata.

6.2. Os preços registrados poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo do objeto registrado, cabendo à Administração promover as negociações junto ao(s) fornecedor(es).

6.3. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, a Administração convocará o(s) fornecedor(es) para negociar(em) a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

6.4. O fornecedor que não aceitar reduzir seu preço ao valor praticado pelo mercado será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

6.5. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

6.5.1. Liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

6.5.2. Convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

6.6. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação desta ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

6.7. O registro do fornecedor será cancelado quando:

6.7.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

6.7.2. não retirar a nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

6.7.3. não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado; ou

6.7.4. sofrer sanção administrativa cujo efeito torne-o proibido de celebrar contrato administrativo, alcançando o órgão gerenciador e órgão(s) participante(s).

6.8. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas nos itens 6.7.1, 6.7.2 e 6.7.4 será formalizado por despacho do órgão gerenciador, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.9. O cancelamento do registro de preços poderá ocorrer por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

6.9.1. por razão de interesse público; ou

6.9.2. a pedido do fornecedor.

7. DAS PENALIDADES

7.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no Edital.

7.1.1. As sanções do item acima também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente, nos termos do art. 49, § 1º do decreto nº 10.024/19.

7.2. É da competência do órgão gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 5º, inciso X, do Decreto nº 7.892/2013), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos participantes, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 6º, Parágrafo único, do Decreto nº 7.892/2013).

7.3. O órgão participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no art. 20 do Decreto nº 7.892/2013, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

8. CONDIÇÕES GERAIS

8.1. As condições gerais do fornecimento, tais como os prazos para entrega e recebimento do objeto, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO AO EDITAL.

8.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados nesta ata de registro de preços, inclusive o acréscimo de que trata o § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, nos termos do art. 12, §1º do Decreto nº 7.892/13.

8.3. *No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação dos itens nas seguintes hipóteses.*

8.3.1. *contratação da totalidade dos itens de grupo, respeitadas as proporções de quantitativos definidos no certame; ou*

8.3.2. *contratação de item isolado para o qual o preço unitário adjudicado ao vencedor seja o menor preço válido ofertado para o mesmo item na fase de lances.*

8.4. *A ata de realização da sessão pública do pregão, contendo a relação dos licitantes que aceitarem cotar os bens ou serviços com preços iguais ao do licitante vencedor do certame, será anexada a esta Ata de Registro de Preços, nos termos do art. 11, §4º do Decreto n. 7.892, de 2014.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, e assinada pelas partes.

Fica eleito o foro da Justiça Federal, Seção Judiciária de Minas Gerais, Subseção Judiciária de Passos, para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente Ata. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a legislação vigente.

João Paulo de Toledo Gomes
Diretor Geral

Dados do Licitante:

Razão Social: ROSENEIDE DA SILVA 31624995691

CNPJ: 26.312.888/0001-91

Ass. representante: _____

Nome legível:

Função/Cargo:

CPF: