

Check List FIC

1	Projeto Pedagógico do Curso	
2	Edital de Seleção de Alunos e Resultado Final	
3	Plano de Ensino (Confirmar se está incluso no item 9 do PPC)	
4	Calendário (Necessário somente quando Curso FIC 160 horas ou mais)	
5	Matrículas (Realizada ONLINE pelo prof. na 1ª Aula. Realizar cadastro no SISTEC item 12)	
6	Listas de Presenças (Passar a lista de presença dia a dia de aula do curso)	
7	Folhas de Ponto do Docente (Docentes e Curso Sem fomento realizar via Biometria)	
8	Avaliação do Curso (Deverá ser preenchida ao final do curso, por cada aluno regular. Sem fomento opcional)	
9	Planilha de Frequência	
10	Planilha de Notas e Relação de Concluintes	
11	Relatório de Atividades	
12	Enviar Lista de Alunos para SISTEC	
13	Confecção dos Certificados Digitais	

Check List FIC

1	Projeto Pedagógico do Curso	
2	Edital de Seleção de Alunos e Resultado Final	
3	Plano de Ensino (Confirmar se está incluso no item 9 do PPC)	
4	Calendário (Necessário somente quando Curso FIC 160 horas ou mais)	
5	Matrículas (Realizada ONLINE pelo prof. na 1ª Aula. Realizar cadastro no SISTEC item 12)	
6	Listas de Presenças (Passar a lista de presença dia a dia de aula do curso)	
7	Folhas de Ponto do Docente (Docentes e Curso Sem fomento realizar via Biometria)	
8	Avaliação do Curso (Deverá ser preenchida ao final do curso, por cada aluno regular. Sem fomento opcional)	
9	Planilha de Frequência	
10	Planilha de Notas e Relação de Concluintes	
11	Relatório de Atividades	
12	Enviar Lista de Alunos para SISTEC	
13	Confecção dos Certificados Digitais	

Check List FIC

1	Projeto Pedagógico do Curso	
2	Edital de Seleção de Alunos e Resultado Final	
3	Plano de Ensino (Confirmar se está incluso no item 9 do PPC)	
4	Calendário (Necessário somente quando Curso FIC 160 horas ou mais)	
5	Matrículas (Realizada ONLINE pelo prof. na 1ª Aula. Realizar cadastro no SISTEC item 12)	
6	Listas de Presenças (Passar a lista de presença dia a dia de aula do curso)	
7	Folhas de Ponto do Docente (Docentes e Curso Sem fomento realizar via Biometria)	
8	Avaliação do Curso (Deverá ser preenchida ao final do curso, por cada aluno regular. Sem fomento opcional)	
9	Planilha de Frequência	
10	Planilha de Notas e Relação de Concluintes	
11	Relatório de Atividades	
12	Enviar Lista de Alunos para SISTEC	
13	Confecção dos Certificados Digitais	